

LETTERA D'INCARICO PER LA RACCOLTA E L'INOLTRO DEI MODELLI 730-4

(Da restituire entro il **5 marzo 2021** (opzione A) / **senza scadenza** (opzione B), via mail a 730-4@cafinterregionale.it)

Spettabile
CAF INTERREGIONALE DIPENDENTI S.r.l
Via degli Ontani 48 - 36100 Vicenza

La sottoscritta Ditta:

DENOMINAZIONE :

Cod. fisc. :

Part. IVA (se diversa dal c.f.) :

Indirizzo:

Città:

Cap:

Prov:

Persona di riferimento incaricata della ricezione dei dati 730-4 :

Telefono:

Fax:

e-mail:

e-mail per l'invio della fattura del servizio, se diversa:

Codice SDI o
email PEC _____

Applicazione Split Payment **SI**

Conferisce al CAF INTERREGIONALE DIPENDENTI SRL l'incarico di intermediazione per reperire e trasmetterle via e-mail tutti i modelli 730-4 di propria competenza,

- A. **In caso di nuova utenza:** conferma che nel quadro CT Sez. B del modello **CU-Certificazione Unica** da inviare entro il 16-03-2021, verrà apposto il codice fiscale di CAF INTERREGIONALE DIPENDENTI SRL, 02313310241 quale intermediario incaricato;
oppure
- B. **in caso di variazione di utenza precedente:** allega il modello di "Comunicazione per la ricezione in via telematica dei dati relativi ai mod. 730-4 resi disponibili dall'Agenzia delle Entrate", attribuendo al CAF l'onere di inviare il modello all'Agenzia delle Entrate entro 10 giorni dalla ricezione del modello correttamente compilato.
- ✓ **Riconosce a CAF INTERREGIONALE DIPENDENTI SRL il compenso annuale di euro 100,00 + IVA** per l'attività di intermediazione prestata nella raccolta dei modelli 730-4 e si impegna a versare il corrispettivo dovuto alla ricezione della fattura.
- ✓ **Riconosce a CAF INTERREGIONALE DIPENDENTI SRL la somma di euro 15,00 + IVA** per ogni comunicazione di diniego inviata per suo conto.
- ✓ **si impegna infine ad informare il CAF INTERREGIONALE DIPENDENTI dell'eventuale revoca dal servizio** entro il mese di febbraio dell'anno di revoca.

...../...../ 2021

Timbro e firma del legale rappresentante

IMPEGNO ALLA TRASMISSIONE TELEMATICA

Il Caf Interregionale Dipendenti S.r.l. rilascia in data odierna l'impegno a trasmettere in via telematica la "Comunicazione per la ricezione in via telematica dei dati relativi ai mod. 730-4 resi disponibili dall'Agenzia delle Entrate" predisposta dal sostituto e allegata per l'opzione B).

CAF Interregionale Dipendenti Srl
Il Presidente, dott. Marco Meloncelli



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
Regolamento UE 2016/679

Caf Interregionale Dipendenti Srl, relativamente ai Suoi dati personali La informa di quanto segue.

La raccolta dei dati personali potrà avvenire con diverse modalità quali, a mero titolo esemplificativo, tramite i moduli da Lei compilati, le richieste di consulenze presso gli sportelli, uffici convenzionati, oppure mediante conferimento spontaneo da parte dell'interessato, tramite gli accessi al sito web www.cafinterregionale.it o a seguito di invio alla casella e-mail assistenza@cafinterregionale.it o agli altri indirizzi email dedicati al servizio scelto.

1. Titolare del trattamento e Responsabile del Trattamento dati

Titolare del trattamento è Caf Interregionale Dipendenti Srl, con sede legale in Vicenza, Via Ontani n.48, contattabile all'indirizzo e-mail assistenza@cafinterregionale.it.

Caf Interregionale Dipendenti Srl ha nominato Responsabili del Trattamento le società esterne ovvero i professionisti, consulenti esterni che forniscono alla stessa specifici servizi elaborativi o prestano attività connesse, strumentali o di supporto a quelle offerte dalla stessa, il cui elenco completo è mantenuto aggiornato e reso disponibile a richiesta inviata via e-mail ad assistenza@cafinterregionale.it.

2. Finalità del trattamento e categoria di dati

I dati trattati da Caf Interregionale Dipendenti Srl sono raccolti e conservati in funzione dello svolgimento del servizio per il quale ha conferito mandato di assistenza fiscale. Fra queste, a titolo esemplificativo, si possono menzionare assistenza e consulenza nella compilazione e/o inoltro all'Agenzia delle Entrate dei Modelli 730, Servizio di calcolo IMU e TASI, assistenza fiscale ai familiari, servizio di raccolta ed inoltro del flusso di modelli 730-4 telematici, servizio di diniego dei Modelli 730-4, servizio di compilazione e invio telematico delle Certificazioni Uniche per redditi di lavoro autonomo e assimilati, servizio di solo invio telematico del file della CU predisposto dall'azienda; servizio di rilascio del visto IVA per le aziende con dichiarazioni IVA annuale a credito e che intendano utilizzare la somma in compensazione nel mod. F24; servizio di rilascio del visto sui crediti Ires, Irpef, Irap e ritenute di importo superiore a 5.000 euro per le aziende con crediti erariali che desiderano utilizzare in compensazione nel mod. F24; assistenza gratuita alla compilazione e all'invio della dichiarazione ISEE; servizio affitti; servizio di compilazione della dichiarazione dei redditi persone fisiche - Modello Unico base e invio telematico all'Agenzia delle Entrate; compilazione del Modello Unico Integrativo di un precedente Modello 730; inserimento e invio telematico all'Agenzia delle Entrate del Modello Unico già compilato.

In base al servizio richiesto, possono costituire oggetto di trattamento anche alcuni dati personali di tipo particolare indicati all'art. 9 Reg. UE 2016/679 (come ad esempio i dati relativi allo stato di salute, alla situazione giudiziaria, che rilevano l'origine razziale, le opinioni politiche e le convinzioni religiose) dell'interessato o dei suoi familiari, conviventi, solo se necessari allo svolgimento del servizio richiesto ed agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.

3. Modalità di trattamento, obblighi di comunicazione dei dati e tempo di conservazione

Il trattamento dei dati personali, di cui è Titolare Caf Interregionale Dipendenti Srl ed incaricato ogni suo dipendente o collaboratore, è realizzato unicamente per la gestione del rapporto contrattuale e le finalità sopra indicate di assistenza e consulenza potranno essere effettuate con procedure prevalentemente informatizzate con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati ed anche in forma cartacea. Detto trattamento comprenderà - nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza - le operazioni ed i dati strettamente necessari allo scopo.

I dati, non obbligatori per legge, sono comunque utili e necessari per il perseguimento delle finalità contrattuali e per l'espletamento delle attività o servizi richiesti. L'eventuale mancato conferimento, anche parziale, dei dati richiesti, potrà determinare l'impossibilità di fornire in tutto o in parte quei servizi per i quali l'acquisizione dei dati costituisce presupposto indispensabile ai fini delle prestazioni richieste e potrebbe comportare la mancata o parziale esecuzione delle attività richieste.

I dati verranno conservati per il periodo necessario all'esecuzione delle finalità di cui al punto che precede e pertanto per tutta la durata del rapporto contrattuale e per la gestione contabile, amministrativa e fiscale ad esso connessa, fino al completamento delle reciproche prestazioni oggetto del rapporto contrattuale e successivamente in ragione dei termini prescrizionali previsti per gli atti e documenti.

4. Destinatarî dei dati

I dati raccolti potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti esclusivamente per la gestione del rapporto contrattuale e per le finalità di assistenza e consulenza sopra indicate: Amministrazioni ed Enti pubblici, anche economici e i Responsabili del Trattamento, come precedentemente indicato.

5. Diritti dell'interessato

Gli interessati potranno esercitare, in relazione ai propri dati personali trattati, tutti i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Reg. UE 2016/679, tra i quali i diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione, portabilità. Tali diritti possono essere esercitati mediante richiesta rivolta ai Titolari del Trattamento: Caf Interregionale Dipendenti Srl - Via Ontani n. 48, 36100 - Vicenza anche mediante invio all'indirizzo e-mail: assistenza@cafinterregionale.it.

6. Diritto di reclamo

L'interessato, qualora ritenga siano violate norme in materia di tutela dei dati personali, ha diritto di reclamo Garante Privacy (www.garanteprivacy.it).

7. Nomina del Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer- DPO)

Caf Interregionale Dipendenti Srl ha proceduto alla nomina del Responsabile della Protezione dei Dati, che è contattabile all'indirizzo email: dpo@cafinterregionale.it.

Vicenza, 7/01/2021

Il Titolare del Trattamento

Caf Interregionale Dipendenti Srl