

MODELLO 730/2021 - ELENCO DOCUMENTI CONSEGNATI AL CAF INTERREGIONALE DIPENDENTI

COGNOME NOME _____ DITTA _____

TUTTE LE FATTURE, QUIETANZE E RICEVUTE ALLEGATE DEVONO ESSERE RELATIVE A SPESE PAGATE NEL 2020

N. Doc.ti Dichiarante	N. Doc.ti. Coniuge		RIGHI
REDDITI			
		CU 2021 per redditi di lavoro dipendente e assimilati e certificazioni altri redditi –ritenute	da C1 a C14
		REDDITI DIVERSI Certificazione di dividendi, redditi di capitale e di redditi diversi (es: plusvalenze, lavoro autonomo occasionale...) o a tassazione separata, brevetti, diritti d'autore ..	da D1 a D7
ONERI E SPESE			
Oneri detraibili → allegare insieme alla spesa anche le ricevute di pagamento con mezzi tracciati , no pagamenti in contanti			
		SPESE SANITARIE (documenti di spesa, prescrizioni mediche,...)	E1- E3
		INTERESSI PASSIVI	
		a) Attestazioni bancarie di pagamento degli interessi passivi su mutui	E7
		b) Atto di stipula del mutuo e atto di acquisto dell'abitazione, fatture del notaio e di intermediazione (solo se mai consegnati al Caf Interregionale Dipendenti Srl)	oppure da E8 a E10
		c) Autocertificazione di sussistenza dei requisiti per la detrazione degli interessi pass. (allegato A) Per i mutui per ristrutturazione / costruzione allegare: Concessione edilizia, Comunicazione di inizio e fine lavori, fatture dei lavori sostenute da inizio lavori al 2020 (se mai consegnati a Caf Interregionale)	cod.10
		SPESE DI ISTRUZIONE - Spese per la frequenza di corsi di istruzione primaria, secondaria e universitaria	Cod. 12 e 13
		ATTIVITA' SPORTIVE RAGAZZI Spese per ragazzi di età da 5 a 18 anni (nati dal 2002 al 2015)	Cod. 16
		ASILI NIDO – fatture pagate per frequenza di asili nido di figli minori di 3 anni	Cod.33
		ASSICURAZIONI - Dichiarazione fiscale rilasciata dall'assicurazione per i premi pagati nel 2020	Cod. 36,38,39
		SPESE DI TRASPORTO : ricevute di abbonamento nominativo a trasporto pubblico locale, regionale e interregionale	Cod. 40
		Altro :	
Oneri deducibili			
		CONTRIBUTI PREVIDENZIALI versati	E21
		Assegni periodici corrisposti all'ex coniuge (sentenza, bonifici o ricevute)	E22
		COLLABORATORI DOMESTICI - bollettini di versamento comprensivi della parte conteggi ore trimestre	E23
		SPESE DISABILI - fatture, scontrini, certificato di invalidità Legge 104/92	E25
		Altri oneri deducibili (consorzi di bonifica, spese sostenute per adozioni, ecc...)	E26
		PREVIDENZA COMPLEMENTARE - Contributi versati a Fondi privati per previdenza complementare	E27 – E30
Altre detrazioni			
		SPESE 50%-110% per interventi di recupero patrimonio edilizio,superbonus, sismabonus, bonus facciate, bonus verde : fatture, bonifici, autorizzazioni comunali o autocertificazione allegato A, modulo Enea con ricevuta di invio e altri documenti richiesti dalla normativa (vedere istruzioni 730)	E41-E53
		Bonus Mobili : fatture, bonifici o ricevute pagamenti con carta di credito/bancomat	E57-E58
		SPESE 55-110% per interventi di risparmio energetico : fatture, bonifici, attestato riqualificazione energetica, asseverazione / certificato produttore, modulo Enea con ricevuta di invio, autocertificazioni e altri documenti richiesti dalla normativa (vedere istruzioni 730)	E61 – E62
		Detrazione per locazioni abitative : contratto di locazione , prova pagamento canone (+certificato di residenza che riporti l'indicazione della provenienza per la detrazione rigo E72, autocertificaz.ne all.A)	E71-E72
		ACCONTI VERSATI - Deleghe F24 di versamento degli acconti di imposte per il 2020	F1
		Eccedenze di crediti tributari: modello REDDITI 2020 -redditi 2017 o Modello UNICO integrativo di anni precedenti se riporta un credito non richiesto a rimborso; Mod F24 di compensazioni del credito; eventuali comunicazioni dell'Agenzia Entrate attestanti maggiori crediti	F3 – F4
		Credito per riacquisto prima casa (atti notarili del primo acquisto, vendita e riacquisto); credito per canoni di locazione non percepiti ; certificazione imposte pagate all'estero (elenco doc.ti in Guida)	G1-G4
		Altro :	

Il sottoscritto

- comunica a Caf Interregionale l'indirizzo EMAIL a cui inviare le password di accesso al portale telematico dove ricevere il proprio modello 730 definitivo in formato elettronico (pdf) elaborato dal Caf :

(indicare la propria mail in modo chiaro e leggibile) _____ @ _____

- dichiara sotto la propria responsabilità che la documentazione allegata per il rilascio del visto di conformità costituisce copia degli originali in suo possesso.
- Dichiara inoltre di aver preso visione dell'informativa privacy riportata sul retro del foglio.

..../...../2021

firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REG. UE 2016/679

Il Regolamento Europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali prevede un sistema di garanzie a tutela dei trattamenti che vengono effettuati sui dati personali. Di seguito si illustra sinteticamente come verranno utilizzati i dati contenuti nella dichiarazione Modello 730 consegnata al Caf Interregionale Dipendenti Srl e quali sono i diritti dei contribuenti assistiti.

Finalità del trattamento e natura del conferimento

La dichiarazione dei redditi può essere consegnata ad un Caf o al sostituto d'imposta, i quali trasmettono i dati all'Agenzia delle Entrate. In particolare, il Caf comunica i dati, per via telematica, all'Agenzia delle Entrate.

I sostituti d'imposta comunicano direttamente i dati, per via telematica, all'Agenzia delle Entrate, o consegnano i modelli 730 a un intermediario previsto dalla legge tra cui il Caf, il quale invia i dati all'Agenzia delle Entrate. Nella dichiarazione dei redditi consegnate, sono presenti diversi dati personali che saranno inviati dal Caf Interregionale Dipendenti Srl all'Agenzia delle Entrate per le finalità di liquidazione, accertamento e riscossione delle imposte e che, a tal fine, alcuni dati possono essere pubblicati ai sensi dell'art. 69 del D.P.R. n. 600 del 1973. La maggior parte dei dati richiesti nella dichiarazione (quali, ad esempio, quelli anagrafici, quelli reddituali e quelli necessari per la determinazione dell'imponibile e dell'imposta) devono essere conferiti obbligatoriamente per non incorrere in sanzioni di carattere amministrativo e, in alcuni casi, di carattere penale. Altri dati (ad esempio, quelli concernenti gli oneri deducibili o per i quali spetta la detrazione dell'imposta) possono, invece, essere conferiti facoltativamente dal contribuente qualora intenda avvalersi dei benefici previsti. L'effettuazione della scelta per la destinazione dell'8 per mille dell'Irpef è facoltativa e viene richiesta ai sensi dell'art. 47 della legge 20 maggio 1985 n. 222 e delle successive leggi di ratifica delle intese stipulate con le confessioni religiose. L'effettuazione della scelta per la destinazione del 5 per mille dell'Irpef è facoltativa e viene richiesta ai sensi dell'art. 1, comma 154, della legge 23 dicembre 2014, n. 190. L'effettuazione della scelta per la destinazione del 2 per mille dell'Irpef a favore dei partiti politici è facoltativa e viene richiesta ai sensi dell'art.12 del decreto legge 28 dicembre 2013, n. 149, convertito con modifiche dall'art.1 legge 21-02-14 n.13. L'effettuazione della scelta per la destinazione del 2 per mille dell'Irpef a favore delle associazioni culturali è facoltativa e viene richiesta ai sensi dell'art. 1, comma 985, della legge 28 dicembre 2015, n. 208. Tali scelte comportano, secondo il Regolamento Europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, il conferimento di dati di natura particolare indicati dall'art. 9 Reg. UE 2016/679 (dati sensibili). L'inserimento, tra gli oneri deducibili o per i quali spetta la detrazione dell'imposta, di spese sanitarie, ha anch'esso carattere facoltativo e comporta ugualmente il conferimento di dati particolari.

Titolare e Responsabili del Trattamento

Quale intermediario per l'Agenzia delle Entrate, il Titolare del trattamento è Caf Interregionale Dipendenti Srl con sede in Via Ontani 48, 36100 Vicenza, che nell'esecuzione del servizio di assistenza fiscale può avvalersi di soggetti esterni (società di servizi o professionisti). L'elenco dei soggetti esterni nominati dal Titolare quali Responsabili del Trattamento ai sensi dell'art. 28 Reg. UE 2016/679 per specifici trattamenti è mantenuto aggiornato e reso disponibile a richiesta via mail ad assistenza@cafinterregionale.it

Base giuridica del trattamento

I dati sono raccolti e conservati da Caf Interregionale Dipendenti s.r.l. in funzione dello svolgimento della pratica per la quale ha conferito mandato di assistenza fiscale.

Consenso

Gli intermediari non devono acquisire il consenso per il trattamento dei dati personali, in quanto il loro conferimento è obbligatorio per legge, mentre sono tenuti ad acquisire il consenso degli interessati per trattare i dati sensibili relativi alla scelta dell'8 per mille, del 5 per mille e del 2 per mille dell'Irpef e/o a particolari oneri deducibili o per i quali spetti la detrazione dell'imposta, e per poterli inoltre comunicare all'Agenzia delle Entrate, o ad altri intermediari.

Tale consenso viene manifestato mediante la sottoscrizione della dichiarazione, nonché la firma con la quale si effettua la scelta dell'8, del 5 e del 2 per mille dell'Irpef.

Modalità del trattamento e misure di sicurezza

I dati saranno trattati con procedure prevalentemente informatizzate con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati ed anche in forma cartacea secondo logiche pienamente rispondenti alle finalità da perseguire - nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 Reg. UE 679/2016 fra i quali correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza - anche mediante verifiche dei dati presenti nelle dichiarazioni.

CAF, in quanto titolare autonomo del trattamento dei dati personali, in esecuzione del presente contratto, dichiara e garantisce di adottare - anche tramite i responsabili del trattamento nominati e i professionisti incaricati - e di applicare in ogni caso le misure tecniche e organizzative, a norma dell'art. 32 del regolamento UE, idonee a proteggere i dati personali e comunque a ridurre al minimo i rischi di: distruzione e/o perdita anche accidentale dei dati; di accesso non autorizzato; di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Destinatari dei dati

I dati raccolti potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti esclusivamente per la gestione del rapporto contrattuale e per le finalità di assistenza e consulenza sopra indicate: Amministrazioni ed Enti pubblici, anche economici e i Responsabili del Trattamento, come precedentemente indicato.

Conservazione dei dati. I dati saranno conservati presso il titolare o presso soggetti nominati responsabili fino al termine previsto per le finalità di trattamento e di assistenza secondo quanto stabilito dalla normativa e dai regolamenti vigenti ed oltre tale termine nei casi di contenzioso fiscale instaurato.

Diritti dell'interessato. Gli interessati potranno esercitare, in relazione ai propri dati personali trattati, tutti i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Reg. UE 2016/679, tra i quali i diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione, portabilità. Tali diritti possono essere esercitati mediante richiesta rivolta a Caf Interregionale Dipendenti Srl - Via Ontani 48, 36100 - Vicenza anche mediante invio all'indirizzo e-mail: assistenza@cafinterregionale.it

Revoca del consenso al trattamento. Le è riconosciuta la facoltà di revocare, ai sensi dell'art. 7 co 3 Reg. UE 2016/679, il consenso al trattamento dei suoi dati personali inviando una comunicazione a mezzo posta a Caf Interregionale Dipendenti srl - Via Ontani 48, 36100 - Vicenza o, a mezzo e-mail, all'indirizzo: assistenza@cafinterregionale.it corredato da una fotocopia di un suo documento di identità valido con il seguente testo "revoca del consenso al trattamento di tutti i miei dati personali". I suoi dati personali saranno quindi rimossi dagli archivi nel più breve tempo possibile, salvo i casi in cui la loro conservazione sia obbligatoria per legge.

Diritto di reclamo. L'interessato, qualora ritenga siano violate norme in materia di tutela dei dati personali, ha diritto di reclamo Garante Privacy.

Nomina del Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer DPO). Caf Interregionale Dipendenti srl ha proceduto alla nomina del Responsabile della Protezione dei Dati che è contattabile all'indirizzo email: dpo@cafinterregionale.it.

Vicenza, 7/01/2021

Il Titolare del Trattamento Caf Interregionale Dipendenti Srl